

## Peergroupprotokoll

1. Peergroup-Treffen am

.....von.....bis.....Uhr

in .....bei.....

2. anwesend:

3. Koordinator/ Protokollführer:

4. Welche Übungen wurden durchgeführt? Praxisfälle? Video-Dokumentation?

5. Welche Fragen sind aufgetaucht?

6. Welche Erfolge gab es?

7. Verhältnis – Mediationsübung – Gespräche über sonstiges in %:

8. Beobachtungen zum Arbeitsstil/ Gruppenklima:

9. Anzahl der Peergroup-Stunden dieses Treffens insgesamt:

10. Unterschrift aller TeilnehmerInnen: